

# OFFRE D'EMPLOI

Plate-forme d'intervention régionale de l'océan Indien / **PIROI**

## Chargé.e de construction - H/F

**PIROI.** ZAC de la Mare. 1 rue de la Croix-Rouge, 97438 Sainte-Marie. La Réunion tél. : +262 (0)262 53 08 92. mail : [piroi@croix-rouge.fr](mailto:piroi@croix-rouge.fr)

Lieu de travail	Ile de La Réunion – Sainte-Marie
Type de contrat	Contrat de travail à Durée Déterminée (CDD)
Durée	18 mois
Date de prise de poste	1 <sup>er</sup> novembre 2020
Intitulé du poste	Chargé.e de construction H/F
Conditions et Rémunération	Classement et rémunération selon convention collective

### Contexte

La Croix-Rouge française développe depuis 2000 un programme régional de Gestion des Risques de Catastrophes (GRC) à partir de la "Plate-forme d'Intervention Régionale de l'Océan Indien" (PIROI : <http://piroi.croix-rouge.fr>) basée à l'île de La Réunion. En étroite coordination avec les composantes internationales de la Croix-Rouge et les Sociétés Nationales membres de la PIROI (Comores, Madagascar, Seychelles, Maurice, France – Réunion/Mayotte, Mozambique, Tanzanie), elle vise à réduire l'impact des catastrophes naturelles et sanitaires et les effets du changement climatique sur les populations de la zone sud-ouest de l'océan Indien.

Pour y parvenir, le plan d'action 2017-2020 inclut les trois objectifs stratégiques suivants :

- « Promouvoir l'intégration de la gestion des risques de catastrophes naturelles et sanitaires au sein des politiques nationales des pays du sud-ouest de l'océan Indien, dans un contexte de changement climatique ».
- « Renforcer la résilience des populations du sud-ouest de l'océan Indien face aux risques de catastrophes naturelles et sanitaires et aux conséquences du changement climatique. » Il est primordial de travailler au niveau communautaire afin de préparer la population, première actrice de la réponse aux catastrophes.
- « Répondre efficacement aux catastrophes naturelles et sanitaires en s'appuyant sur des moyens humains et matériels adaptés. » Il s'agit de poursuivre et d'amplifier les activités de préparation aux catastrophes en partenariat avec les sociétés nationales membres de la plateforme. Ces actions vont de l'élaboration de plans de contingence à la formation de ressources humaines et au pré positionnement de matériel de secours.
- A ces trois objectifs s'ajoute un objectif transversal : « Renforcer les capacités des acteurs de la zone sud-ouest de l'océan Indien par l'implantation d'un centre régional d'expertise, de formation et d'innovation dédié à la gestion des risques et au changement climatique, le **PIROI Center**. » En effet,

la PIROI souhaite capitaliser sur ses 20 ans d'expérience dans la zone en créant un centre de ressources, de formation et d'innovation dédié spécialisé sur la gestion des risques et à l'adaptation au changement climatique dans la zone. Le bâtiment fera une surface total d'environ 2.000m<sup>2</sup> et devra permettre d'intégrer des bureaux, salles de réunions et formations et entrepôts opérationnelles.

## Descriptif général du poste

Placé.e sous la responsabilité du Chef de Délégation, le/la titulaire du poste est principalement chargé.e de la gestion du projet de construction du PIROI Center.

Dans l'accomplissement de l'ensemble de ses tâches, il/elle se conforme aux lignes directrices de la Croix-Rouge française et collabore avec les partenaires de la PIROI pour la mise en œuvre des activités.

Le/ la titulaire du poste a pour objectifs :

- **Objectif 1** : Gérer et mettre en œuvre le projet de construction du PIROI Center
- **Objectif 2** : Assurer la gestion de la maintenance du patrimoine actuel

## Description des tâches / Responsabilités

OBJECTIF 1 : Gérer et mettre en œuvre le projet de construction du PIROI Center

### Suivi et gestion de projet

- Planifier et réviser le budget et les activités du projet
- Assurer le suivi et le reporting narratif et financier du projet
- Appuyer la gestion contractuelle globales des différents bailleurs de fonds de l'opération de construction
- Représenter la PIROI lors de rencontres et réunions avec les partenaires
- Appuyer la communication et la valorisation du projet

### Assistance au maître d'ouvrage

- Réaliser ou piloter les études préalables (besoins, environnement...)
- Réaliser le préprogramme, déterminer les coûts, délais, contraintes techniques, administratives, juridiques et organisationnelles du projet
- Assurer le rôle de maîtrise d'ouvrage pour la structure et apporter à la Direction des éléments techniques d'aide à la décision
- Informer les différents responsables de services des contraintes et difficultés techniques inhérentes à certains choix
- Intégrer les notions les enjeux du développement durable et de durabilité de la construction au programme

### Pilotage du programme de construction

- Contrôler la maîtrise d'œuvre
- Faire appliquer les règles de conception des ouvrages
- Appliquer le code de la construction et de l'urbanisme
- Appliquer les procédures de conduite et de direction de chantier
- Contrôler l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels
- Contrôler l'application des règles de sécurité et d'accessibilité
- Coordonner l'action des différents services de la collectivité, des intervenants externes (délégués etc.), des prestataires
- Contrôler le respect des coûts, de la qualité et des délais
- Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité sur le chantier

- Organiser le chantier (planification des interventions, suivi et réajustements éventuels des réalisations) en tenant compte des contraintes de fonctionnement des bâtiments

## OBJECTIF 2 : Assurer la gestion de la maintenance du patrimoine actuel

- Décrire, estimer et contrôler les travaux externalisés à réaliser et participer au choix des moyens à mobiliser
- Rédiger les cahiers des charges des travaux et définir les moyens (techniques, financiers ...)
- Suivre et mettre à jour le Plan de maintenance annuel du bâtiment et des équipements ainsi que son budget
- Assurer le suivi du site (bureau, espaces communs, salle de réunion, entrepôt, parking etc...), des contrôles et des certifications réglementaires, et le suivi technique et contractuel avec les prestataires (maintenance, nettoyage, sécurité, artisans travaux de réparation, électricité, copieurs etc....)
- Organiser les opérations de déménagement/emménagement
- Appuyer ponctuellement l'équipe logistique dans des activités de support aux autres services

### Liens hiérarchiques :

- Chef de Délégation (N + 1)

### Liens fonctionnels :

- Travaille en étroite collaboration avec l'équipe de la PIROI Réunion, en particulier le responsable Logistique
- Travaille en étroite collaboration avec les prestataires identifiés dans le cadre du projet
- Travaille en étroite collaboration avec les partenaires du projet (Partenaires techniques, financiers et institutionnels, autorités locales, services techniques...)
- Travaille en collaboration avec le service Patrimoine du siège de la CRF

### Profil recherché

#### Compétences et connaissances requises

- Rigoureux(se) et organisé(e)
- Maîtrise des outils de gestion de projet
- Très bonnes capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction
- Autonome et proactif(ve) dans les propositions d'action
- Bonne aptitude pour la communication orale et écrite en français
- Capacité de représentation, de relations humaines
- Maîtrise du pack Office indispensable

#### Exigences du poste

- Formation supérieure en gestion d'opération de construction (Architecture, bureau d'étude...)
- Notions en techniques de construction (tous corps d'état)
- Maintenance du patrimoine
- Économie de la construction et coût global
- Méthodes d'organisation de chantier
- Réglementation technique RTADOM et qualité environnementale du bâtiment
- Dessin de construction et techniques de CAO/DAO
- Permis de conduire B

### Conditions et rémunération

- 35h hebdomadaires (travail soirs et week-end récupérés)

- Rémunération mensuelle brute mensuelle : *selon convention collective*,  
+ Prime de fin d'année de 1/12ème de la rémunération brute de base  
+ Mutuelle prise en charge à hauteur de 50% par l'employeur

Envoyez vos candidatures (lettre de motivation + CV)

à [piroi.recrutement@croix-rouge.fr](mailto:piroi.recrutement@croix-rouge.fr)

Date limite de candidature : 15 octobre 2020

---

La PIROI se réserve le droit de clôturer le recrutement avant la date limite de dépôt des candidatures